

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Информационный музыкальный центр», далее именуемая Центр, является самостоятельной и самоуправляемой некоммерческой организацией, созданной физическим лицом (с дальнейшим именованием «Учредитель») в соответствии с решением единственного Учредителя для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Центр в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование Центра: Автономная некоммерческая организация «Информационный музыкальный центр».

1.4. Сокращенное наименование Центра: АНО «Информационный музыкальный центр».

1.5. Название Центра на английском языке: Autonomous Non-commercial Organization «Information Music Centre».

1.6. Центр приобретает права и обязанности юридического лица с момента государственной регистрации.

УСТАВ

1.7. Центр является некоммерческой организацией и не ставит целью деятельности извлечение прибыли. Получаемые из любых источников средства, в том числе доходы от самостоятельной деятельности, направляются на достижение целей Центра и не распределяются.

Автономной некоммерческой организации

1.8. Центр имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на его самостоятельном балансе.

«Информационный музыкальный центр»

(редакция 2015 года)

1.9. Центр вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.10. Центр вправе в установленном порядке иметь печать с изображением герба Российской Федерации и ее субъектов.

1.11. Центр имеет круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место его нахождения. Круглая печать имеет диаметр 35 мм, внешняя граница представляет собой обод толщиной 1 мм без текста, в центре печати расположено стилизованное изображение фрагмента музыкального знака (приписный ключ) диаметром 14 мм. Печать содержит поля, в которых прописан текст «Российская Федерация» «Город: Самара» «Автономная некоммерческая организация «Информационный музыкальный центр»».

1.12. Центр вправе иметь уставы и бланки со своим наименованием, собственную базу.

1.13. Центр несет ответственность по своим обязательствам исключительно в его распоряжении денежными средствами.

1.14. Учредитель не отвечает по обязательствам созданного им Центра, а Центр не отвечает по обязательствам своего Учредителя и созданных Центром юридических лиц.

1.15. Учредитель Центра может пользоваться услугами Центра только на равных условиях с другими лицами.

г. Самара

2015 г.

1.16. Государство и его органы не отвечают по обязательствам Центра, равно как и Центр не отвечает по обязательствам государства и его органов.

Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Самарской области
17 ФЕВ 2016

Управление
Министерства юстиции
Российской Федерации по Самарской области



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Информационный музыкальный центр», далее именуемая Центр, является самостоятельной и самоуправляемой некоммерческой организацией, созданной физическим лицом (в дальнейшем именуемым «Учредитель») в соответствии с решением единственного Учредителя для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Центр в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование Центра: Автономная некоммерческая организация «Информационный музыкальный центр».

1.4. Сокращенное наименование Центра: АНО «Информационный музыкальный центр».

1.5. Название Центра на английском языке: Autonomous Non-commercial Organization «Information Music Centre».

1.6. Центр приобретает права и обязанности юридического лица с момента государственной регистрации.

1.7. Центр является некоммерческой организацией и не ставит целью деятельности извлечение прибыли. Получаемые из любых источников средства, в том числе доходы от хозяйственной деятельности, направляются на решение уставных целей Центра и не передаются Учредителю.

1.8. Центр имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на его самостоятельном балансе.

1.9. Центр от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.10. Центр вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.11. Центр имеет круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место его нахождения. Клише печати круглой формы, диаметр 38 мм, внешняя граница представляет собой обод толщиной 1 мм без текста, в центре печати расположено символическое изображение фрагмента музыкального знака «скрипичный ключ» диаметром 14 мм. Печать содержит поля, в которых прописан текст «Российская Федерация*город Самара*Автономная некоммерческая организация «Информационный музыкальный центр».

1.12. Центр вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему.

1.13. Центр несет ответственность по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

1.14. Учредитель не отвечает по обязательствам созданного им Центра, а Центр не отвечает по обязательствам своего Учредителя и созданных Центром юридических лиц.

1.15. Учредитель Центра может пользоваться услугами Центра только на равных условиях с другими лицами.

1.16. Государство и его органы не несут ответственности по обязательствам Центра, равно как и Центр не отвечает по обязательствам государства и его органов.

1.17. Центр обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

1.18. Место нахождения Центра:
443099, Самарская область, город Самара, улица Куйбышева, дом 52, квартира 7.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

2.1. Целями деятельности Центра является предоставление услуг в области культуры:

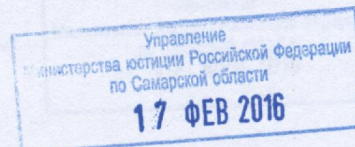
- организация и информационная поддержка уникальных проектов (фестивалей, конкурсов, концертов, выставок), направленных на включение российской культуры в мировой контекст и привнесение мировой культуры в регионы России;
- участие в разработке и внедрении информационно-просветительских и культурно-образовательных программ, в том числе для детей и молодежи, направленных на сохранение, развитие и преумножение наследия академической музыкальной культуры;
- организация обмена опытом в целях взаимообогащения национальных музыкальных культур и сохранения единого культурного пространства;
- оказание практической помощи артистам филармонических организаций.

2.2. Для достижения уставных целей в соответствии с законодательством Российской Федерации Центр осуществляет следующие виды деятельности (предмет):

- взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления, музыкальными, культурными и образовательными организациями, благотворительными фондами, творческими и профессиональными союзами, политическими партиями Российской Федерации и других государств;
- обобщение опыта работы российских и международных концертных организаций и создание информационной системы концертных площадок, творческих и артистических сил регионов Российской Федерации;
- систематизация и распространение информации по вопросам филармонического искусства, инициирование новых форм свободного информационного обмена между концертными организациями Российской Федерации и их коллегами за рубежом;
- участие в ассоциациях, фондах, объединениях с государственными и неправительственными информационными, научными и коммерческими организациями (российскими и зарубежными);
- публикация и распространение материалов, которые являются результатами деятельности Центра, через полиграфическую продукцию, средства массовой информации и интернет.

2.3. В своей деятельности Центр руководствуется принципами добровольности, равенства, открытости и гласности, коллегиальности рассмотрения и решения вопросов, обязательности выполнения решений, принятых в рамках, определенных настоящим Уставом.

2.4. Центр самостоятельно организывает свою уставную деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, является



независимым от органов государственной власти и самоуправления, общественных организаций, политических партий, кроме случаев, предусмотренных Законом.

2.5. Центр на добровольных началах может вступать в другие объединения (союзы, федерации и т. п.), а также в международные общественные организации, приобретать права и нести обязанности в соответствии с их уставами, поддерживать прямые международные связи, а также заключать соответствующие соглашения.

2.6. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется федеральным законом, Центр может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии). Если условиями предоставления специального разрешения (лицензии) на осуществление определенного вида деятельности предусмотрено требование осуществлять такую деятельность как исключительную, Центр в течение срока действия специального разрешения (лицензии) вправе осуществлять только виды деятельности, предусмотренные специальным разрешением (лицензией), и сопутствующие виды деятельности.

2.7. Центр вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых он создан, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

3. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ЦЕНТРА

3.1. Имущество Центра составляют закрепленные за ним на праве собственности основные и оборотные средства, собственные финансовые ресурсы, отражаемые на его самостоятельном балансе, а также иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности, предусмотренной уставом Центра (землю, здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного назначения).

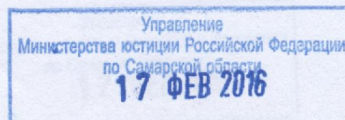
3.2. Изъятие или отчуждение имущества, закрепленного за Центром, допускается только в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.3. Источниками формирования имущества Центра в денежной и иных формах являются:

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Центра;
- другие не запрещенные законом поступления.

3.4. В формировании имущества и средств с согласия Учредителя могут принимать участие на договорных началах путем денежных и материальных взносов российские и зарубежные организации, предприятия и граждане.

3.5. Имущество, переданное Центру ее Учредителем, является собственностью Центра. Учредитель Центра не сохраняет прав на имущество, переданное ими в собственность Центра. Учредитель не отвечает по обязательствам Центра, а Центр не отвечает по обязательствам своего Учредителя.



3.6. Центру принадлежит право собственности:

- на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ему физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию;
- на продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности;
- на доходы от собственной деятельности Центра и приобретенные на эти доходы объекты собственности.

3.7. Центр самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность. Центр вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации дополнительные финансовые, в том числе и валютные, ресурсы за счет предоставления платных дополнительных услуг, предусмотренных настоящим Уставом, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе иностранных.

3.8. Доход Центра от его деятельности поступает в самостоятельное распоряжение и используется Центром на развитие материально-технической базы, и обеспечение выполнения им своих уставных задач.

3.9. Порядок ведения бухгалтерского и статистического учета и отчетности Центра осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.10. Проверка финансово-хозяйственной деятельности Центра проводится Учредителем.

4. УЧЕТ И ОТЧЁТНОСТЬ ЦЕНТРА

4.1. Центр ведет бухгалтерский учет и представляет финансовую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Проверка финансовой и финансово-хозяйственной деятельности Центра осуществляется финансовыми органами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в пределах их полномочий.

4.3. Финансовый год Центра устанавливается с 01 января по 31 декабря.

5. УПРАВЛЕНИЕ ЦЕНТРОМ

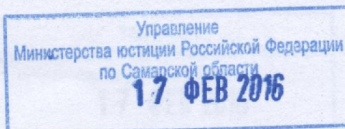
5.1. Высшим коллегиальным органом управления Центра является Совет.

5.2. Учредитель Центра имеет право входить в состав Совета на общих основаниях.

5.3. В состав Совета входит не менее 3 (трех) человек.

5.4. Состав первого Совета формируется Учредителем путем персональных назначений.

5.5. Члены Совета могут находиться в его составе более трех лет.



5.6. Член Совета вправе досрочно выйти из его состава на основании личного заявления. Решение об исключении из состава Совета на основании личного заявления принимается Советом. Взамен выбывшего в состав Совета выбирается новый член.

5.7. В случаях, если член Совета своими действиями нанес существенный материальный ущерб Центру, грубо нарушил Устав либо систематически не исполнял решения Совета, последнее вправе досрочно исключить нарушителя из своего состава с обязательным назначением на его место другого члена.

5.8. Решение о назначении новых членов Совета принимается по рекомендации Учредителя Советом совместно с Учредителем и Советом с участием Директора большинством голосов, но не менее 2/3 голосов.

5.9. К исключительной компетенции Совета относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности Центра, принципов формирования и использования его имущества;
- определение порядка приема в состав учредителей, участников Центра и исключения из состава его учредителей, участников;
- образование органов Центра (за исключением Директора) и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Центра;
- принятие решений о создании Центром других юридических лиц, об участии Центра в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Центра;
- принятие решений о реорганизации (за исключением преобразования) и ликвидации Центра, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Центра.

5.10. Совет может помимо перечисленного в п. 5.9. принимать к своему рассмотрению любые другие вопросы, связанные с деятельностью Центра, не превышая при этом пределов своих полномочий и не нарушая прерогатив других органов Центра.

5.11. Совет собирается на свои заседания не реже одного раза в полгода.

5.12. Заседание Совета правомочно, если в нем участвуют более половины его членов. В заседании имеют право участвовать и другие участники Центра, при этом им не предоставляется право совещательного, не решающего голоса.

5.13. Решение Совета принимается большинством голосов.

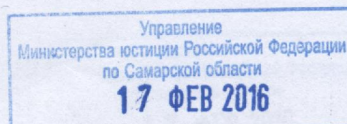
5.14. Решение Совета по вопросам, отнесенным к его исключительной компетенции, принимается квалифицированным большинством голосов не менее двух третей от числа членов Совета, присутствующих на заседании.

5.15. Члены Совета исполняют свои обязанности в качестве таковых на безвозмездной основе. Члены Совета имеют право на компенсацию расходов, непосредственно связанных с их участием в работе Совета.

5.16. Совет из своего состава избирает на три года Председателя Совета, который руководит его работой и подписывает протоколы собраний и решения Совета. Председатель Совета созывает собрания Совета, руководит его работой, следит за соблюдением регламента и выполнением уставных требований.

5.17. **Исполнительным органом Центра является Директор.**

5.18. Директор назначается Учредителем.



5.19. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Центра и подотчетен Совету.

5.20. Срок полномочий Директора — 3 года.

5.21. По вопросам, отнесенным к его компетенции, Директор действует на принципах единоначалия.

5.22. К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Совета.

5.23. Директор выполняет следующие функции по организации и обеспечению деятельности Центра:

- действует без доверенности от имени Центра, представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях;
- заключает от имени Центра договоры, выдает доверенности, открывает расчетный и другие счета в банках;
- распоряжается имуществом Центра;
- утверждает штатное расписание, правила внутреннего распорядка, положение об оплате труда, должностные инструкции и другие локальные акты Центра и, касающиеся условий и порядка оплаты труда;
- в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников Центра;
- принимает на работу и увольняет работников Центра, заключает с ними трудовые договоры, применяет к ним меры поощрения и взыскания;
- обеспечивает соблюдение трудового законодательства и трудовой дисциплины, предпринимает необходимые меры по соблюдению техники безопасности и санитарных норм работниками Центра;
- несет ответственность за состояние учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической по установленным формам в соответствующие органы;
- обеспечивает выполнение решений Совета;
- представляет на утверждение Совета годовой отчет и баланс Центра;
- выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава и не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

5.24. Директор Центра освобождается от должности Учредителем. Трудовые отношения с ним могут регулироваться трудовым договором.

5.25. К исключительной компетенции Учредителя Центра относится:

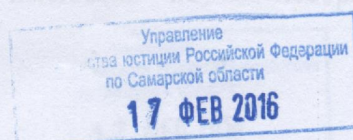
- 1) изменение Устава Центра;
- 2) назначение Директора Центра;
- 3) принятие решения о реорганизации в форме преобразования Центра.

Учредитель осуществляет надзор за деятельностью Организации путем заслушивания отчетов Директора, осуществления ревизий документов.

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ЦЕНТРА

6.1. Изменения и дополнения в Устав Центра вносятся по решению Учредителя.

6.2. Изменения и дополнения в Уставе Центра подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента такой регистрации.



7. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

7.1. Прекращение деятельности Центра может осуществляться в виде его ликвидации по решению Совета Центра.

7.2. Центр вправе преобразоваться в общественную организацию (объединение) либо в фонд. Решение о преобразовании Центра принимается Учредителем Центра. При преобразовании Центра к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Центра в соответствии с передаточным актом.

7.3. Центр может быть ликвидирован на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

7.4. Совет Центра или суд, принявший решение о ликвидации Центра, назначает по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц, ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Центра. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Центра выступает в суде.

7.5. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуют данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Центра, порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Центра. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Центра.

7.6. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Центра, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

7.7. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Советом Центра или судом, принявшим решение о его ликвидации по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц.

7.8. Если имеющиеся у Центра денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Центра с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

7.9. Выплата сумм кредиторам Центра производится ликвидационной комиссией в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации.

7.10. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Советом Центра или судом, принявшим решение о ликвидации Центра, по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц.

7.11. При ликвидации Центра оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых Центр был создан.

7.12. После реорганизации или прекращения деятельности Центра все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое

значение, передаются на государственное хранение в соответствующие архивы; документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в соответствующий архив Самарской области, на территории которого находится Центр. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Центра в соответствии с требованиями архивных органов.

7.13. Центр считается ликвидированным с момента исключения его из реестра юридических лиц.

Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Самарской области
17 ФЕВ 2016

Прошито и пронумеровано
9 листов

Подпись _____

ФИО Майгараев

Исмаилов

Итого в документе прошито и пронумеровано и скреплено
печатью _____ листа (ов)

9 Исмаилов

Заместитель
начальника

Специалист Отдела регистрации

Р. Д. Цыганов

Исмаилов



17 ФЕВ 2018